



Kurzcharakteristik

www.physician-assistant.net

Das Gesundheitswesen in Deutschland befindet sich im Wandel und steht vor großen Herausforderungen, nicht zuletzt aufgrund des Fachkräftemangels in den medizinischen und pflegerischen Berufen.

Um Ärzte von Routinearbeiten zu entlasten und ihnen mehr Freiräume in der ärztlichen Tätigkeit zu verschaffen, versteht sich der Physician Assistant (Arztassistent) als Bindeglied für die in der Patientenversorgung beteiligten Berufsgruppen.

Gleichzeitig kann durch sein Mitwirken die Effizienz der Prozesse in Krankenhäusern gesteigert sowie ein wertvoller Beitrag im Rahmen der Qualitätssicherung geleistet werden.

Physician Assistant ist die einzige Fachzeitschrift im deutschsprachigen Raum zum Thema Arztassistentz. Sie vermittelt medizinische Kompetenzen der unterschiedlichen Fachdisziplinen im Bereich der medizinischen Akut- und Rehabilitationsversorgung. Neben den delegierbaren Heilbehandlungsleistungen gehören dazu organisatorische Kenntnisse sowie administrative und Dokumentationsaufgaben:

- Versorgungsprozesse in der Medizin
- Medizinische Fachgebiete
- Wissens- und Selbstmanagement
- Klinische Prozesse
- Individuelles und interdisziplinäres Notfallmanagement

Das Fortbildungsmagazin versteht sich als Forum für angehende und bereits tätige Physician Assistants. Es wendet sich aber auch an alle, die an weiterführenden Informationen rund um die verantwortungsvolle Tätigkeit in der Patientenversorgung interessiert sind.

Während der Physician Assistant (Arztassistent) in Deutschland noch zu den jungen Gesundheitsberufen zählt, ist er in vielen Ländern wie z.B. den USA, Großbritannien und den Niederlanden bereits seit langem unerlässlicher Bestandteil des Gesundheitssystems.

Einsatzfelder für Physician Assistants finden sich sowohl in der stationären als auch in der ambulanten Versorgung, beispielsweise in Krankenhäusern und Polikliniken, Tageskliniken, Ärztehäusern, medizinischen Versorgungszentren sowie anderen ambulanten Einrichtungen.

Druckauflage: 1.500 Exemplare

PHYSICIAN ASSISTANT

FACHMAGAZIN FÜR ANGEWANDTE MEDIZINISCHE WISSENSCHAFT

Verlagsangaben **2.1**

Herausgeber

Deutsche Gesellschaft für Physician Assistants e. V.
Postfach 501226, 42905 Wermelskirchen
www.pa-deutschland.de

Redaktion:

Julia Sebastian, Julia Klein



Verlag

Max Schmidt-Römhild GmbH & Co. KG
Amtsgericht Lübeck HRA 4 HL
phG: Hansisches Verlagskontor GmbH
Amtsgericht Lübeck HRB 5862 HL
Geschäftsführer: Dr. Michael Platzköster
Konrad-Adenauer-Str. 4, 23558 Lübeck
Telefon: 0451 7031-01
www.schmidt-roemhild.de / www.mediamagneten.de
E-Mail: verlag@mediamagneten.de

Anzeigen-Management

Tatjana Kopácsy
kopacsy.tatjana@mediamagneten.de
Telefon: 04 51 70 31-279

PHYSICIAN ASSISTANT

FACHMAGAZIN FÜR ANGEWANDTE MEDIZINISCHE WISSENSCHAFT

Verlagsangaben

2.2

Bankverbindung:

Sparkasse zu Lübeck: IBAN DE43 2305 0101 0049 44
Swift/BIC NOLA DE21 SPL

Dt. Postbank AG: IBAN DE10 2001 0020 0006 3192 00
Swift/BIC PBNK DEFF XXX

Zahlungsbedingungen:

3% Skonto bei Vorauszahlung

2% Skonto bei Zahlung innerhalb 10 Tagen
nach Rechnungsdatum

netto Kasse bei Zahlung innerhalb 30 Tagen
nach Rechnungsdatum

Rücktrittsrecht:

Für alle verbindlich zugesagten Plätze sowie Vorzugsplatzierungen bis acht Wochen vor Erscheinen, alle anderen Anzeigen bis sechs Wochen vor Erscheinen. Beihefter, Durchhefter, Umschlagseiten und farbige Vorzugsplatzierungen unterliegen keinem Rücktrittsrecht.

Agenturprovision

15%

Handelsregister:

Amtsgericht Lübeck HR A 4

UStIdNr.:

DE 135075621

Jahrgang 2026:

7. Jahrgang

Erscheinungsweise:

2x jährlich

Heftpreis:

Einzelheft € 5,90
Jahres-Abonnement € 9,80
(inkl. MwSt., zzgl. Versandkosten)

ISSN:

2626-2231

Anzeigen im redaktionellen Teil

Anzeigenformat	Anschnitt (Breite x Höhe)	4c
1/1 Seite	210 x 297 mm	1.050 €
1/2 hoch	100 x 297 mm	540 €
1/2 quer	210 x 148 mm	540 €
1/4 Seite	100 x 148 mm	300 €
Vorzugsplatzierungen:		
2. Umschlagseite	210 x 297 mm	1.150 €
4. Umschlagseite	210 x 297 mm	1.150 €

Sonderwerbformen, Beilagen auf Anfrage

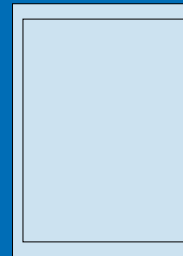
Alle Preise zzgl. der ges. MwSt.

Heftformat: 210 x 297 mm

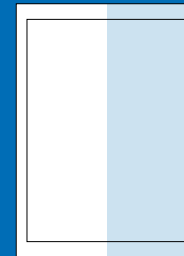
S: Satzspiegelformat

A: angeschnittenes Format

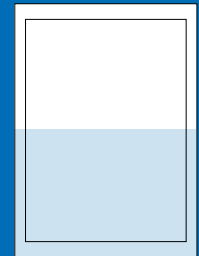
(zzgl. 3mm Beschnitt an den zu beschneidenden Seiten)



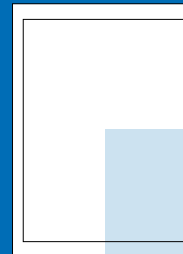
1/1 Seite
S: 185 x 260 mm
A: 210 x 297 mm



1/2 Seite hoch
S: 90 x 260 mm
A: 100 x 297 mm



1/2 Seite quer
S: 185 x 128 mm
A: 210 x 148 mm



1/4 Seite
S: 90 x 128 mm
A: 100 x 148 mm

Die Muster
sind
für die
Platzierung
nicht
maßgebend.

Stellenanzeigen/Aus- und Weiterbildung

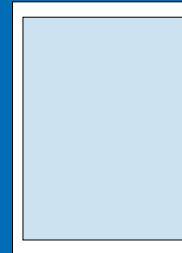
Anzeigenformat	Satzspiegel (Breite x Höhe)	4c
1/1 Seite	185 x 228 mm	815 €
1/2 hoch	90 x 228 mm	435 €
1/2 quer	185 x 112 mm	435 €
1/4 hoch	90 x 112 mm	250 €
1/4 quer	185 x 54 mm	250 €

Weitere Formate auf Anfrage.

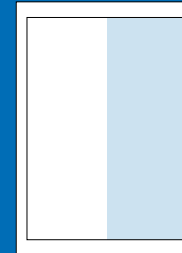
Alle Preise zzgl. der ges. MwSt.

Heftformat: 210 x 297 mm

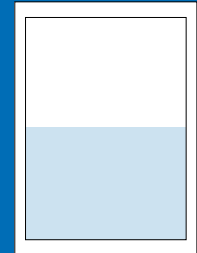
S: Satzspiegelformat



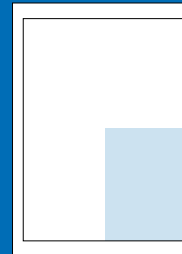
1/1 Seite
S: 185 x 228 mm



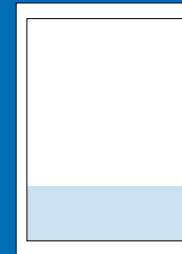
1/2 Seite hoch
S: 90 x 228 mm



1/2 Seite quer
S: 185 x 112 mm



1/4 Seite
S: 90 x 112 mm



1/4 Seite quer
S: 185 x 54 mm

Die Muster
sind
für die
Platzierung
nicht
maßgebend.

Grundschrift:	Minion Pro
Papier:	Bilderdruck Umschlag weiß glänzend 170 g/m ² Innenteil weiß glänzend 80 g/m ²
Druckverfahren:	Bogenoffset
Bindeform:	Rückendrahtheftung
Übernahme digitaler Anzeigen:	Als Druckvorlagen verarbeiten wir vorzugsweise PDF/X3-Dateien (nach ISO 15930-3)
Datenübertragung:	kopacsy.tatjana@mediamagneten.de

Heft 1/2026	
Anzeigenschluss	26.01.2026
Druckunterlagenschluss	02.02.2026
Erscheinungstermin	02.03.2026

Heft 2/2026	
Anzeigenschluss	29.06.2026
Druckunterlagenschluss	03.07.2026
Erscheinungstermin	03.08.2025

1. „Anzeigenauftrag“ im Sinne der nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen ist der Vertrag über die Veröffentlichung einer oder mehrerer Anzeigen eines Werbungtreibenden oder sonstigen Inserenten in einer Druckschrift zum Zweck der Verbreitung.
2. Anzeigen sind im Zweifel zur Veröffentlichung innerhalb eines Jahres nach Vertragsabschluss abzurufen. Ist im Rahmen eines Abschlusses das Recht zum Abruf einzelner Anzeigen eingeräumt, so ist der Auftrag innerhalb eines Jahres seit Erscheinen der ersten Anzeige abzuwickeln, sofern die erste Anzeige innerhalb der in Satz 1 genannten Frist abgerufen und veröffentlicht wird.
3. Bei Abschlüssen ist der Auftraggeber berechtigt, innerhalb der vereinbarten bzw. der in Ziffer 2 genannten Frist auch über die im Auftrag genannte Anzeigenmenge hinaus weitere Anzeigen abzurufen.
4. Wird ein Auftrag aus Umständen nicht erfüllt, die der Verlag nicht zu vertreten hat, so hat der Auftraggeber, unbeschadet etwaiger weiterer Rechtspflichten, den Unterschied zwischen dem gewährten und dem der tatsächlichen Abnahme entsprechenden Nachlass dem Verlag zu erstatten. Die Erstattung entfällt, wenn die Nichterfüllung auf höhere Gewalt im Risikobereich des Verlages beruht.
5. Bei der Errechnung der Abnahmemengen werden Text-Millimeterzeilen in gleicher Weise wie Anzeigen-Millimeter einbezogen.
6. Die Aufnahme von Anzeigen und Prospektbeilagen in bestimmten Nummern, bestimmten Ausgaben oder an bestimmten Plätzen der Druckschrift erfolgt dann, wenn der Auftraggeber erklärt hat, dass die Anzeige oder Prospektbeilage in bestimmten Nummern, bestimmten Ausgaben oder an bestimmten Plätzen der Druckschrift erscheinen soll und dies vom Verlag schriftlich bestätigt worden ist. Rubrizierte Anzeigen werden in der jeweiligen Rubrik abgedruckt, ohne dass dies der ausdrücklichen Vereinbarung bedarf.
7. Textteil-Anzeigen sind Anzeigen, die mit mindestens drei Seiten an den Text und nicht an andere Anzeigen angrenzen. Anzeigen, die aufgrund ihrer redaktionellen Gestaltung nicht als Anzeigen erkennbar sind, werden als solche vom Verlag mit dem Wort „Anzeige“ deutlich kenntlich gemacht. Der für die Kenntlichmachung erforderliche Raum ist Teil der Anzeige und geht in die zu bezahlende Abnahmemenge ein.
8. Der Verlag behält sich vor, Anzeigenaufträge – auch einzelne Abrufe im Rahmen eines Abschlusses – und Beilagenaufträge wegen des Inhalts, der Herkunft

oder der technischen Form nach einheitlichen, sachlichen, sachlich gerechtfertigten Grundsätzen des Verlages abzulehnen, wenn deren Inhalt gegen Gesetze oder behördliche Bestimmungen verstößt oder deren Veröffentlichung für den Verlag unzumutbar ist. Dies gilt auch für Aufträge, die bei Geschäftsstellen, Annahmestellen oder Vertretern aufgegeben werden. Beilagenaufträge sind für den Verlag erst nach Vorlage eines Musters der Beilage und dessen Billigung bindend. Beilagen, die durch Format oder Aufmachung beim Leser den Eindruck eines Bestandteils der Zeitung oder Zeitschrift erwecken oder Fremdanzeigen enthalten, werden nicht angenommen. Die Ablehnung eines Auftrages wird dem Auftraggeber unverzüglich mitgeteilt.

9. Für die rechtzeitige Lieferung des Anzeigentextes und einwandfreier Druckunterlagen oder der Beilagen ist der Auftraggeber verantwortlich. Für erkennbar ungeeignete oder beschädigte Druckunterlagen fordert der Verlag unverzüglich Ersatz an. Der Verlag gewährleistet die für den belegten Titel übliche Druckqualität im Rahmen der durch die Druckunterlagen gegebenen Möglichkeiten.
10. Der Auftraggeber hat bei ganz oder teilweise unleserlichem, unrichtigem oder bei unvollständigem Abdruck der Anzeige Anspruch auf Zahlungsminderung oder eine einwandfreie Ersatzanzeige, aber nur in dem Ausmaß, in dem der Zweck der Anzeige beeinträchtigt wurde. Lässt der Verlag eine ihm hierfür gestellte angemessene Frist verstreichen oder ist die Ersatzanzeige erneut nicht einwandfrei, so hat der Auftraggeber ein Recht auf Zahlungsminderung oder Rückgängigmachung des Auftrages. Schadensersatzansprüche aus positiver Forderungsverletzung, Verschulden bei Vertragsabschluss und unerlaubter Handlung sind – auch bei telefonischer Auftragserteilung – ausgeschlossen; Schadensersatzansprüche aus Unmöglichkeit der Leistung und Verzug sind beschränkt auf Ersatz des vorhersehbaren Schadens und auf das für die betreffende Anzeige oder Beilage zu zahlende Entgelt. Alle Haftungsausschlüsse und Haftungsbeschränkungen bei Schadensersatzansprüchen gelten nicht bei Verletzung wesentlicher Vertragspflichten sowie im Falle von Vorsatz und grober Fahrlässigkeit des Verlegers, seines gesetzlichen Vertreters und seines Erfüllungsgehilfen. Eine Haftung des Verlages für Schäden wegen des Fehlens zugesicherter Eigenschaften bleibt unberührt. Im kaufmännischen Geschäftsverkehr haftet der Verlag darüber hinaus auch nicht für grobe Fahrlässigkeit von Erfüllungsgehilfen; in den übrigen Fällen ist gegenüber Kaufleuten die Haftung für grobe Fahrlässigkeit dem Umfang nach auf den voraussehbaren Schaden bis zur Höhe des betreffenden Anzeigenentgeltes beschränkt. Reklamationen müssen – außer bei nicht offensichtlichen

Mängeln – innerhalb vier Wochen nach Veröffentlichung der Anzeige schriftlich – bzw. soweit der Auftraggeber Verbraucher i.S.v. § 13 BGB ist, in Textform (§ 126b BGB) – geltend gemacht werden.

11. Probeabzüge werden nur auf ausdrücklichen Wunsch geliefert. Der Auftraggeber trägt die Verantwortung für die Richtigkeit der zurückgesandten Probeabzüge. Der Verlag berücksichtigt alle Fehlerkorrekturen, die ihm innerhalb der bei der Übersendung des Probeabzuges gesetzten Frist mitgeteilt werden.
12. Sind keine besonderen Größenvorschriften gegeben, so wird die nach Art der Anzeige übliche, tatsächliche Abdruckhöhe der Berechnung zugrunde gelegt.
13. Bei Zahlungsverzug oder Stundung werden Zinsen sowie die Einziehungskosten berechnet. Der Verlag kann bei Zahlungsverzug die weitere Ausführung des laufenden Auftrages bis zur Bezahlung zurückstellen und/oder für die restlichen Anzeigen Vorauszahlung verlangen. Bei Vorliegen begründeter Zweifel an der Zahlungsfähigkeit des Auftraggebers ist der Verlag berechtigt, auch während der Laufzeit eines Anzeigenabschlusses das Erscheinen weiterer Anzeigen ohne Rücksicht auf ein ursprünglich vereinbartes Zahlungsziel von der Vorauszahlung des Betrags und von dem Ausgleich offenstehender Rechnungsbeträge abhängig zu machen.
14. Der Verlag liefert auf Wunsch ab einem Volumen von 50 mm mit der Rechnung einen Anzeigenbeleg. Je nach Art und Umfang der Anzeige dienen als Beleg der Ausdruck des erschienenen Motivs, Anzeigenausschnitte oder vollständige Belegnummern. Zusätzliche Belege können nur gegen einen Unkostenbeitrag erstellt werden. Kann ein Beleg nicht mehr beschafft werden, so tritt an seine Stelle eine rechtsverbindliche Bescheinigung des Verlages über die Veröffentlichung und Verbreitung der Anzeige.
15. Kosten für die Anfertigung bestellter Vorlagen und Zeichnungen sowie für vom Auftraggeber gewünschte oder zu vertretende erhebliche Änderungen ursprünglich vereinbarter Ausführungen hat der Auftraggeber zu tragen.
16. Aus einer Auflagenminderung kann bei einem Abschluss über mehrere Anzeigen ein Anspruch auf Preisminderung hergeleitet werden, wenn im Gesamtdurchschnitt des mit der ersten Anzeige beginnenden Insertionsjahres die in der Preisliste oder auf andere Weise genannte durchschnittliche Auflage oder – wenn eine Auflage nicht genannt ist – die durchschnittlich verkaufte Auflage des vergangenen Kalenderjahres unterschritten wird. Eine Auflagenminderung ist nur dann ein zur Preisminderung berechtigter Mangel, wenn sie bei einer Auflage bis

50.000 Exemplaren 20 v. H.

100.000 Exemplaren 15 v. H.

500.000 Exemplaren 10 v. H.

bei einer Auflage über 500.000 Exemplaren 5 v. H.

beträgt. Darüber hinaus sind bei Abschlüssen Preisminderungsansprüche ausgeschlossen, wenn der Verlag dem Auftraggeber von dem Absinken der Auflage so rechtzeitig Kenntnis gegeben hat, dass dieser vor Erscheinen der Anzeige vom Vertrag zurücktreten konnte.

17. Bei Ziffernanzeigen wendet der Verlag für die Verwahrung und rechtzeitige Weitergabe der Angebote die Sorgfalt eines ordentlichen Kaufmanns an. Einschreibebriefe und Eilbriefe auf Ziffernanzeigen werden nur auf dem normalen Postweg weitergeleitet. Die Eingänge auf Ziffernanzeigen werden vier Wochen aufbewahrt. Zuschriften, die in dieser Frist nicht abgeholt sind, werden vernichtet. Wertvolle Unterlagen sendet der Verlag zurück, ohne dazu verpflichtet zu sein. Dem Verlag kann einzelvertraglich als Vertreter das Recht eingeräumt werden, die eingehenden Angebote anstelle und im erklärten Interesse des Auftraggebers zu öffnen. Briefe, die das zulässige Format DIN A 4 (Gewicht 1.000 g) überschreiten sowie Waren-, Bücher-, Katalogsendungen und Päckchen sind von der Weiterleitung ausgeschlossen und werden nicht entgegengenommen. Eine Entgegennahme und Weiterleitung kann jedoch ausnahmsweise für den Fall vereinbart werden, dass der Auftraggeber die dabei entstehenden Gebühren/Kosten übernimmt.
18. Druckunterlagen werden nur auf besondere Anforderung an den Auftraggeber zurückgesandt. Die Pflicht zur Aufbewahrung endet drei Monate nach Ablauf des Auftrags.
19. Erfüllungsort ist der Sitz des Verlages. Im Geschäftsverkehr mit Kaufleuten, juristischen Personen des öffentlichen Rechts oder bei öffentlich-rechtlichen Sondervermögen ist bei Klagen Gerichtsstand der Sitz des Verlages. Soweit Ansprüche des Verlages nicht im Mahnverfahren geltend gemacht werden, bestimmt sich der Gerichtsstand bei Nicht-Kaufleuten nach deren Wohnsitz. Ist der Wohnsitz oder gewöhnliche Aufenthalt des Auftraggebers, auch bei Nicht-Kaufleuten, im Zeitpunkt der Klageerhebung unbekannt oder hat der Auftraggeber nach Vertragsschluss seinen Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthalt aus dem Geltungsbereich des Gesetzes verlegt, ist als Gerichtsstand der Sitz des Verlages vereinbart.

SCHMIDT RÖMHILD

Max Schmidt-Römhild GmbH & Co. KG

Konrad-Adenauer-Str. 4

23558 Lübeck

Telefon: 0451 7031-01

www.schmidt-roemhild.de

www.mediamagneten.de